

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «30» июля 2021 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:
Общим собранием членов
Протокол № 3
от «20» июня 2022 года

У С Т А В

Профессиональной
некоммерческой организации
Ассоциация здоровье детей

Российская Федерация
город Москва
2022 год

2
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование.

- 1.1. Полное наименование на русском языке: Профессиональная некоммерческая организация Ассоциация здоровье детей.
- 1.2. Сокращенное наименование на русском языке: ПНО Ассоциация здоровье детей.
- 1.3. Полное наименование на английском языке: Professional Non-Profit Organization Child Health Association.
- 1.4. Сокращенное наименование на английском языке: PNPO Child Health Association.

Статья 2. Правовой статус Ассоциации.

- 2.1. Профессиональная некоммерческая организация Ассоциация здоровье детей (далее по тексту Устава – Ассоциация) считается созданной медицинскими работниками как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 2.2. Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией.
- 2.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 2.4. Ассоциация может иметь в собственности имущество, переданное членами Ассоциации, третьими лицами или приобретенное Ассоциацией от своего имени; приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести ответственность; быть истцом и ответчиком в суде (в том числе в третейском суде), отвечать в судебном порядке имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 2.5. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланк.

2.6. Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.7. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

2.8. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Ассоциация и соответствует таким целям.

2.9. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Ассоциация вправе осуществлять на основании лицензии.

Статья 3. Адрес (место нахождения) Ассоциации.

- 3.1. Российская Федерация, город Москва.

Статья 4. Ответственность Ассоциации.

4.1. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

Статья 5. Цели и предмет деятельности Ассоциации.

5.1. Ассоциация создана в целях:

- 1) развития медицинской деятельности;
- 2) объединения членов Ассоциации, координация их деятельности, представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов членов Ассоциации;
- 3) решения актуальных практических, научных и образовательных проблем охраны здоровья детей, координации деятельности членов Ассоциации, защиты прав и законных интересов членов Ассоциации, представление их интересов в отношениях с третьими лицами;
- 4) консолидации и укрепления связей с общественными объединениями специалистов смежных отраслей медицинской науки и практического здравоохранения, а также специалистами смежных профессий (психологами, педагогами-психологами, социальными работниками и другими специалистами, которые осуществляют функции по воспитанию, обучению, охране здоровья, социальной поддержке и социальному обслуживанию ребенка) по вопросам их профессиональной деятельности;
- 5) объединения усилий, повышения квалификации медицинского персонала педиатрической службы Российской Федерации, а также специалистов смежных профессий и координации деятельности членов Ассоциации в целях повышения уровня медицинского обслуживания населения Российской Федерации;
- 6) участия в разработке научных программ, новых медикаментов, инструментариев, медицинского оборудования, изделий медицинского назначения, содействия научным исследованиям;
- 7) разработки и утверждения одобренных научно-практическим советом клинических рекомендаций;
- 8) содействия созданию и развитию системы дистанционного консультирования для врачей удаленных регионов;
- 9) взаимодействия с государственными структурами и защита профессиональных и иных прав и интересов членов Ассоциации в государственных и общественных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 10) участия в сертификации специалистов педиатрической службы в установленном, законодательством Российской Федерации, порядке;
- 11) разработки и реализации национальных и региональных проектов и программ, направленных на повышение эффективности работы педиатрических служб;
- 12) создания условий для практического осуществления наиболее важных достижений в медицине, пропаганды этих достижений и содействие их наиболее эффективному использованию;
- 13) привлечения внимания государственных, общественных и иных организаций, в том числе зарубежных, к приоритетным проблемам охраны здоровья ребенка;
- 14) участия в реализации решений Правительства и Министерства здравоохранения Российской Федерации по вопросам развития науки и охраны здоровья.

15) решения связанных с профессиональной деятельностью медицинских работников вопросов.

5.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение целей, указанных в п. 5.1. настоящего Устава. Ассоциация для достижения своих уставных целей осуществляет следующие виды деятельности:

1) организует и проводит съезды, конгрессы, конференции, коллоквиумы, воркшопы, симпозиумы, доклады, циклы, семинары, консультации, дискуссии, лекции, мастер-классы, тренинги, персепторшип (наставничества), школы молодых специалистов, специальные выставки, а также иные научные, научно-практические и информационные мероприятия в области педиатрии и смежных областей медицины, в том числе с использованием электронных средств и каналов коммуникации, современных Интернет-сервисов и технологий;

2) проводит научные исследования и разработки в области биотехнологии, гуманитарных, общественных, естественных, а также технических наук, анализирует, обобщает и пропагандирует результаты научно-исследовательской деятельности в области педиатрии;

3) принимает участие в разработке новых препаратов и медицинской техники;

4) выпускает и распространяет специальную литературу, участвует в издании материалов конференций, симпозиумов, научно-методических изданий нацеленную на задачи Ассоциации;

5) осуществляет образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам, при наличии в структуре Ассоциации специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Ассоциацией;

6) содействует укреплению связей с другими отраслями науки и практики;

7) оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам формирования здоровья детей;

8) реализует мероприятия, направленные на взаимодействие с семьями для полноценного развития физического и психологического здоровья детей, в том числе путем приобщения детей к здоровому образу жизни, занятиям физической культуры и спорту;

9) обеспечивает членов Ассоциации информацией в области достижений отечественной и зарубежной науки;

10) консультирует членов Ассоциации по вопросам проведения и выполнения научных и практических исследований, участвует в организации рецензирования законченных научных трудов и подготовке их к печати и защите;

11) разрабатывает, реализует и содействует осуществлению общероссийских, региональных и местных программ по укреплению педиатрических служб;

12) привлекает инвестиции для поддержки и развития Ассоциации и реализации уставных целей;

13) способствует привлечению финансирования проектов и программ в области педиатрии, здоровье сберегающих технологий;

14) привлекает добровольные вклады российских и зарубежных предприятий, организаций, граждан в виде материальных и нематериальных средств;

15) содействует развитию и улучшению международного сотрудничества в области охраны здоровья детей, сотрудничает с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями;

16) привлекает внимание общественности и государства к нерешенным проблемам здоровья ребенка, пропагандирует деятельность специалистов, работающих в области детского здравоохранения и смежных областях, поощряет граждан и юридических лиц, оказывающих существенную помощь в реализации целей создания Ассоциации, учреждая специальные грамоты и премии, использует другие формы поощрения;

17) осуществляет информационную деятельность в средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством);

18) разрабатывает и утверждает, клинические рекомендации по отдельным заболеваниям или состояниям (группам заболеваний или состояний) с указанием медицинских услуг, предусмотренных номенклатурой медицинских услуг, направляет, клинические рекомендации для одобрения в научно-практический совет Министерства здравоохранения Российской Федерации.

19) представляет и защищает интересы членов Ассоциации в государственных и общественных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Источники формирования имущества Ассоциации.

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

1) вступительные (единовременные) взносы в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации;

2) членские (регулярные) взносы, уплачиваемые членами Ассоциации ежегодно в размере, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации;

3) дополнительные взносы – вносимые членами Ассоциации денежные средства, необходимые для достижения уставных целей Ассоциации, определяемые в соответствии с решением Общего собрания членов Ассоциации, в том числе средства на оплату непредвиденных расходов Ассоциации.

4) единовременные обязательные взносы, уплачиваемые членами Ассоциации в порядке и размере, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации;

5) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6) целевые взносы;

7) выручка от реализации товаров, работ или услуг;

8) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

9) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

10) другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.2. Имущество, переданное Ассоциации, является ее собственностью.

6.3. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

6.5. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность управлеченческих и финансово-хозяйственных документов, документов по личному

составу, других документов, обеспечивает передачу на государственное хранение в Центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

Статья 7. Срок деятельности Ассоциации.

7.1. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

Статья 8. Филиалы и представительства Ассоциации.

8.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации, и действуют на основании утвержденных положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

8.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

8.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Ассоциация.

II. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.

Статья 9. Требования к членам Ассоциации.

9.1. Членами Ассоциации могут выступать юридические лица и (или) полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами).

9.2. Граждане и юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, подают на имя Председателя Ассоциации письменное заявление о вступлении в Ассоциацию, содержащее согласие лица на соблюдение настоящего Устава.

9.3. Юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, дополнительно предоставляют копию решения органа управления организацией о вступлении в Ассоциацию с указанием лиц, уполномоченных представлять их интересы в Ассоциации.

9.4. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, осуществляют свои права через уполномоченных представителей. Уполномоченный представитель действует без доверенности, если он является руководителем либо иным лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица в соответствии с его Уставом. В остальных случаях уполномоченный представитель действует на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке.

Статья 10. Права членов Ассоциации.

10.1. Члены Ассоциации вправе:

1) участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать органы управления Ассоциации и быть избранными в органы управления Ассоциации;

2) по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

3) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления письменного запроса на имя Исполнительного директора Ассоциации;

4) получать документ, подтверждающий вступление в члены Ассоциации;

5) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке предусмотренных законом Российской Федерации;

6) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

7) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

10.2. Члены Ассоциации могут иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

Статья 11. Обязанности членов Ассоциации.

11.1. Члены Ассоциации обязаны:

1) соблюдать Устав Ассоциации, правила и требования, установленные Ассоциацией для своих членов;

2) содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;

3) выполнять решения органов управления Ассоциации;

4) своевременно и в полном объеме вносить вступительные (единовременные), членские (регулярные), целевые и дополнительные взносы в имущество Ассоциации в размере, определенном Общим собранием членов, и в порядке, определенном настоящим Уставом;

5) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, определенные Общим собранием членов Ассоциации;

6) активно участвовать в деятельности Ассоциации, содействовать расширению масштаба и сферы деятельности Ассоциации, повышению престижа и эффективности ее работы, расширению и укреплению международного сотрудничества;

7) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность;

8) не совершать действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации или ее членам;

9) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

10) не совершать действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

11) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

12) предоставлять по запросам руководящих органов Ассоциации сведения, необходимые для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

13) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации.

11.2. Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации.

Статья 12. Прием в члены Ассоциации.

12.1. Претенденты на вступление в Ассоциацию должны к моменту подачи заявления о вступлении в Ассоциацию ознакомиться с Уставом Ассоциации, порядком приема в члены Ассоциации, с требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов, внутренними документами, а также с порядком уплаты членских взносов. Указанная информация размещается Ассоциацией на ее электронном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12.2. Решение о приеме в Ассоциацию принимает Председатель Ассоциации на основании заявления о вступлении в Ассоциацию.

12.3. Претендент на вступление в Ассоциацию считается членом Ассоциации с момента наступления обоих из нижеуказанных условий:

1) Председателем Ассоциации вынесено решение (в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации) о принятии претендента в члены Ассоциации;

2) вступительный взнос от претендента на вступление в Ассоциацию поступил на расчетный счет Ассоциации.

12.4. Члену Ассоциации выдается документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

12.5. Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в Реестр членов Ассоциации, ведение которого отнесено к компетенции Исполнительного директора.

12.6. В случае принятия решения об отказе в приеме, Ассоциация направляет претенденту письменный отказ в приеме в члены Ассоциации без объяснения причин.

Статья 13. Выход членов Ассоциации из состава Ассоциации.

13.1. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению.

13.2. Для реализации права на выход член Ассоциации должен подать соответствующее заявление. К заявлению о выходе должен быть приложен документ, выданный Ассоциацией в подтверждение членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается с момента принятия Общим собранием членов Ассоциации решения об исключении члена Ассоциации, подавшего заявление о выходе из Ассоциации.

13.3. Член Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость этого имущества, в том числе в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность (как вступительный, членские или иные взносы).

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Статья 14. Ответственность членов Ассоциации за нарушение норм Устава.

14.1. К членам Ассоциации, допустившим нарушение норм настоящего Устава, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) исключение из членов Ассоциации.

14.2. Решение о привлечении члена Ассоциации к ответственности принимается Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 15. Исключение из членов Ассоциации.

15.1. Исключение из членов Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации (в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации).

15.2. Исключение из членов Ассоциации может осуществляться:

1) в случаях, когда членство в Ассоциации противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2) в случае повторного привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава в течение года;

3) в случае несвоевременной и/или неполной уплаты членом Ассоциации обязательных членских (регулярных) и (или) единовременных обязательных взносов;

4) в случае нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;

5) при невыполнении решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

6) в случае неисполнения обязанностей, возложенных на члена Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;

7) при добровольном выходе из членов Ассоциации по усмотрению члена Ассоциации.

15.3. Лицо, исключенное из Ассоциации, считается таковым с момента принятия Общим собранием членов Ассоциации решения об исключении члена Ассоциации.

15.4. Исключенное из Ассоциации лицо вправе получить копию решения Общего собрания членов Ассоциации и обязано в течение двух недель с момента принятия Общим собранием членов Ассоциации решения об исключении сдать документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

15.5. Лицо, исключенное из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента исключения.

15.6. Ассоциация вправе разместить на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации сообщение об исключении лица из Ассоциации и (или) недействительности документа, подтверждающего членство в Ассоциации, в случае его невозврата.

IV. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 16. Органы управления Ассоциации.

16.1. Органами управления Ассоциации являются:

1) Общее собрание членов Ассоциации;

2) Председатель Ассоциации;

3) Исполнительный директор Ассоциации.

16.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

16.3. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия выборных органов управления Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случае:

1) грубого нарушения ими своих обязанностей;

2) обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел;

- 3) неоднократного нарушения ими требований настоящего Устава;
- 4) нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;
- 5) невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и иных органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- 6) при наличии иных серьезных оснований;
- 7) добровольного отказа по личному заявлению.

16.4. При прекращении полномочий выборных органов управления Ассоциации все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, должны быть переданы по описи Исполнительному директору Ассоциации. В случае прекращения полномочий Исполнительного директора, документы, в аналогичном порядке, передаются Председателю Ассоциации.

16.5. Органы управления Ассоциации обязаны в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь требованиями настоящего Устава и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

16.6. Решение органа управления Ассоциации, принятое с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы члена Ассоциации, может быть признано судом недействительным по заявлению этого члена Ассоциации.

Статья 17. Общее собрание членов Ассоциации.

17.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

17.2. Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых она создана.

17.3. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации может проводиться в форме заочного голосования (в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации) в соответствии с Положением, принятым в Ассоциации.

Статья 18. Виды Общего собрания членов Ассоциации.

18.1. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным.

18.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период.

18.3. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 19. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации.

19.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений в Устав Ассоциации;

2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

3) избрание Председателя Ассоциации и принятие решений о досрочном прекращении его полномочий;

4) избрание Исполнительного директора Ассоциации и принятие решений о досрочном прекращении его полномочий;

5) избрание Ревизора Ассоциации и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;

6) образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

7) принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

8) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

9) утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации, внесение в него изменений, утверждение годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового бухгалтерского баланса;

10) разработка и установление требований к членству в Ассоциации;

11) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов Ассоциации;

12) принятие решения об исключении членов из состава Ассоциации, в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации;

13) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских, целевых, дополнительных имущественных и иных взносов членов Ассоциации в ее имущество;

14) создание других юридических лиц, участие Ассоциации в других юридических лицах;

15) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

16) принятие решения о создании Ассоциацией временных комитетов, комиссий, секций, президиумов, советов, объединений и рабочих групп, не входящих в структуру органов управления;

17) заслушивание отчетов Председателя, Исполнительного директора, Ревизора, профильных комитетов и комиссий Ассоциации;

18) принятие решений о проведении проверок деятельности Председателя и Исполнительного директора Ассоциации.

19.2. Общее собрание членов Ассоциации может принимать решения по другим вопросам, включенными в повестку дня по инициативе Председателя или Исполнительного директора Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 20. Порядок созыва Общего собрания членов Ассоциации.

20.1. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается ежегодно по решению Исполнительного директора Ассоциации.

20.2. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации.

20.3. Решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации принимается Исполнительным директором Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) для решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;
- 2) в случае досрочного прекращения полномочий Председателя Ассоциации;
- 3) в случае досрочного прекращения полномочий Исполнительного директора Ассоциации;

4) по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации;

20.4. Дата проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации назначается не ранее чем за 20 (двадцать) дней до проведения очередного Общего собрания членов.

20.5. Дата проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации назначается не ранее чем за 10 (десять) до проведения внеочередного Общего собрания членов.

20.6. В решении Исполнительного директора Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть определены:

- 1) статус Общего собрания членов Ассоциации: очередное или внеочередное;
- 2) основание созыва для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;
- 3) дата, место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- 4) предварительная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 6) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;
- 7) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- 8) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания членов Ассоциации.

20.7. Окончательная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, определенном регламентом его проведения, с учетом предварительной повестки дня, сформированной Исполнительным директором Ассоциации.

Статья 21. Формирование повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

21.1. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов не позднее, чем за 20 (двадцать) дней, а внеочередного Общего собрания членов Ассоциации – не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Исполнительный директор Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.

21.2. Обязательному включению в предварительную повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации подлежат те вопросы и кандидатуры претендентов на выборные должности в Ассоциации, предложения о включении которых для обсуждения и голосования подали письменно в установленном настоящим Уставом порядке не менее 10 процентов от числа членов Ассоциации, а также вопросы и кандидатуры, предложенные Исполнительным директором Ассоциации.

21.3. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

21.4. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней для очередного или 10 дней для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

21.5. Предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

Статья 22. Правомочность Общего собрания членов Ассоциации. Кворум. Повторное Общее собрание членов Ассоциации.

22.1. Общее собрание членов Ассоциации правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации (кворум).

22.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членов Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Ассоциации) такое Общее собрание членов Ассоциации признается несостоявшимся.

22.3. В течение 5 дней с первоначально назначеннной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации Исполнительным директором Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания членов Ассоциации, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначеннной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации. Повестка дня повторного Общего собрания членов Ассоциации должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации.

22.4. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания членов Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Ассоциации) повторное Общее собрание членов Ассоциации признается несостоявшимся.

Статья 23. Оповещение членов Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации.

23.1. Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания членов Ассоциации с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 20 (двадцать) дней до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации или не менее, чем за 10 (дней) дней до проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания членов Ассоциации.

23.2. В случае, если Общее собрание членов Ассоциации было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Исполнительный директор Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания членов Ассоциации не менее, чем за 20 (двадцать) дней до его проведения.

Статья 24. Порядок ведения Общего собрания членов Ассоциации.

24.1. Общее собрание членов Ассоциации проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и регламентом проведения Общего собрания членов Ассоциации, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания членов Ассоциации.

24.2. Перед открытием Общего собрания членов Ассоциации проводится регистрация членов Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации. Проведение регистрации организуется Исполнительным директором Ассоциации.

24.3. Регистрация участников Общего собрания членов Ассоциации осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также документов, удостоверяющих личность членов Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации.

24.4. Общее собрание членов Ассоциации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 25. Порядок принятия решений на Общем собрании членов Ассоциации.

25.1. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в статье 19 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

25.2. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, указанным в статье 19 настоящего Устава.

25.3. Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

25.4. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенными к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

25.5. В случае проведения Общего собрания членов заочным голосованием, членам Ассоциации, не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания членов, направляется предварительная повестка Общего собрания членов, необходимая

информация и материалы по вопросам, включенным в повестку Общего собрания членов, дата начала голосования и срок окончания процедуры голосования.

25.6. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании **Общего собрания членов**;

2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

5) сведения о лицах, подписавших протокол.

25.7. Решения Общего собрания членов принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов Ассоциации.

25.8. При голосовании на Общем собрании членов каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

25.9. Порядок проведения голосования по каждому вопросу повестки дня определяется регламентом проведения Общего собрания членов или решением Общего собрания членов.

25.10. Передача голоса членом Ассоциации, отсутствующим на Общем собрании членов Ассоциации, другому члену Ассоциации запрещается.

25.11. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом **Общего собрания членов Ассоциации**, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием членов Ассоциации.

25.12. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятых на Общем собрании членов Ассоциации решений по каждому вопросу повестки дня.

25.13. Принятые Общим собранием членов Ассоциации решения и состав членов Ассоциации, присутствовавших при их принятии, не требует нотариального удостоверения и подтверждаются подписанием протокола. Протокол подписывают Председатель собрания и Секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения **Общего собрания членов Ассоциации**.

25.14. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Председатель Общего собрания членов Ассоциации.

25.15. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания членов Ассоциации передается Исполнительному директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

Статья 26. Председатель Ассоциации.

26.1. Председатель Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим без доверенности от имени Ассоциации.

26.2. Председатель Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.

26.3. Председатель Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

26.4. Председатель Ассоциации:

- 1) выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации;
- 2) подает заявки на государственные и корпоративные гранты;
- 3) согласовывает, утверждает клинические рекомендации, методические рекомендации и другие медицинские материалы, исходящих под именем Ассоциации;
- 4) осуществляет прием в Ассоциацию новых членов в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации;
- 5) осуществляет общее руководство деятельностью создаваемых Ассоциацией организаций, координирует деятельность филиалов и представительств Ассоциации;
- 6) дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
- 7) утверждает штатное расписание Ассоциации, решает вопросы найма работников, заключает трудовые договоры с наемными работниками Ассоциации, издает приказы о приеме, переводе и увольнении работников, применении мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий;
- 8) представляет на утверждение Общего собрания членов Ассоциации кандидатуры руководителей филиалов, представительств, специализированных органов, руководителей структурных подразделений;
- 9) предлагает аудиторскую организацию для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации общему собранию;
- 10) ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о результатах своей деятельности;
- 11) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

26.5. Председатель Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

Статья 27. Исполнительный директор Ассоциации.

27.1. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим без доверенности от имени Ассоциации.

27.2. Исполнительный директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.

27.3. Исполнительный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

27.4. Исполнительный директор Ассоциации:

- 1) представляет интересы Ассоциации в отношениях с органами государственной власти, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- 2) представляет интересы Ассоциации в отношениях с органами местного самоуправления, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- 3) представляет интересы Ассоциации в отношениях с юридическими лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- 4) представляет интересы Ассоциации в отношениях с гражданами, иными лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- 5) совершает сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации на привлечение финансирования Ассоциации, которые не должны повлечь возникновение убытков;

- 6) заключает договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации для ведения хозяйственной деятельности Ассоциации;
- 7) заключает соглашения о научном, клиническом, исследовательском и др. сотрудничестве в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) организует исполнение решений Общего собрания членов, программ и проектов деятельности Ассоциации;
- 9) ведет реестр членов Ассоциации;
- 10) обеспечивает подготовку необходимых материалов и организует проведение заседаний Общего собрания членов;
- 11) обеспечивает подготовку необходимых материалов и организует проведение круглых столов, конференций и других мероприятий в рамках деятельности Ассоциации;
- 12) распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации (в рамках, предоставленных Общим собранием членов полномочий);
- 13) открывает и закрывает счета Ассоциации в банковских учреждениях, с правом подписи финансовых документов;
- 14) издает приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Ассоциации, не противоречащие законодательству Российской Федерации;
- 15) разрабатывает и представляет на утверждение Общего собрания членов программы и планы деятельности Ассоциации;
- 16) обеспечивает ведение в установленном порядке документации по личному составу, сохранность этой документации и передачу ее в архив в случае ликвидации или реорганизации Ассоциации;
- 17) обеспечивает подготовку и представление Общему собранию членов Ассоциации годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, направляет в уполномоченный орган отчет о деятельности Ассоциации;
- 18) формирует проект сметы и отчета Ассоциации и представляет ее на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации на следующий год для последующего утверждения Общим собранием членов;
- 19) осуществляет строгий контроль за рациональным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов Ассоциации, кроме случаев, когда решение подобных вопросов относится к компетенции общего собрания членов Ассоциации;
- 20) обеспечивает правовую защиту интересов Ассоциации в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и других государственных органах и организациях;
- 21) обеспечивает подбор, расстановку, обучение, аттестацию и повышение квалификации работников Ассоциации.

27.5. Исполнительный директор Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

Статья 28. Ревизор.

28.1. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации является Ревизор, избираемый Общим собранием членов из числа членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

28.2. Ревизор:

1) проводит проверки финансово - хозяйственной деятельности исполнительных органов Ассоциации;

2) отчитывается по результатам проверок на Общем собрании членов Ассоциации.

28.3. Ревизия финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

28.4. Свои решения Ревизор оформляет письменным актом.

28.5. Внеочередная ревизия может проводиться Ревизором по собственной инициативе, либо по требованию Общего собрания членов, либо по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации. Ревизор вправе знакомиться и запрашивать все документы и материалы, необходимые для проведения ревизии,

28.6. Ревизор не может занимать иные должности в Ассоциации.

П. АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

Статья 29. Порядок инициирования аудиторской проверки.

29.1. Аудит деятельности Ассоциации проводится при необходимости осуществления контроля за финансовой деятельностью Ассоциации в целом, ее органов управления и отдельных членов и соответствием данной деятельности уставным целям Ассоциации.

29.2. Аудиторская проверка деятельности Ассоциации может быть инициирована:

- 1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации;
- 3) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

29.3. Выбор и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

III. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 30. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации.

30.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с подпунктом 1 пункта 19.1 статьи 19 настоящего Устава. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

30.2. Устав Ассоциации с внесенными изменениями приобретает силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, – с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию.

Статья 31. Реорганизация Ассоциации.

31.1. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию.

31.2. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

Статья 32. Ликвидация Ассоциации.

32.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена:

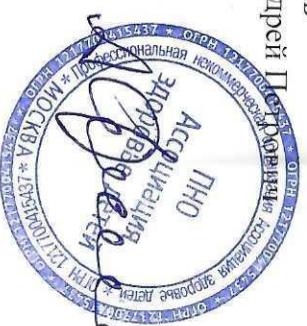
- 1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3) ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием членов Ассоциации или судом.

32.2. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

32.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Ассоциации или на благотворительные цели, а при невозможности использования для этих целей имущество обращается в доход государства.

Прошито, пронумеровано и скреплено 19

листов
Председатель
Фисенко Андрей Петрович



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Мос
кве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
01.07.2022

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Профессиональной некоммерческой организации Ассоциации здоровья детей, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 01 июля 2022 г. (учетный номер 7714064717).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 июля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227706312865 (основной государственный регистрационный номер 1217700415437 от 06 сентября 2021 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«20» июля 2022 г.